

Produktbereich		Produktgruppe		Produkt
1.02	Sicherheit und Ordnung	1.02.01	Sicherheit und Ordnung	
		1.02.01.01		Allgemeine Sicherheit und Ordnung
		1.02.02	Gewerbewesen	
		1.02.03	Verkehrsangelegenheiten	
		1.02.04	Einwohnerservice	
		1.02.05	Personenstandswesen	
		1.02.06	Statistiken und Wahlen	
		1.02.07	Brandschutz	
		1.02.08	Katastrophenschutz	

1.02 Sicherheit und Ordnung

1.02.01 Sicherheit und Ordnung



Beschreibung

Die Produktgruppe -Allgemeine Sicherheit und Ordnung - umfasst das Produkt „Allgemeine Sicherheit und Ordnung, Gefahrenabwehr“:

- Überprüfung und Einhaltung des Sonn- und Feiertagsschutzes (z.B. Störung der sonntäglichen Ruhe),
- Erhebung von Verwaltungsgebühren,
- Einhaltung des Landesimmissionsschutzgesetzes,
- Mitwirkung beim Jugendschutz, Schulzuführen,
- Anlaufstelle für Fragen der Sicherheit und Ordnung, Gewährleistung der öffentlichen Sicherheit und Ordnung durch Erlass und Durchsetzung von Sicherheitsstandards / -normen, Durchführung von Ermittlungen,
- Vorübergehende/endgültige Stilllegung von Fahrzeugen im Rahmen der Straßenverkehrsordnung,
- Ordnungsverfügungen einschließlich Zwangsmitteln und sofortigem Vollzug,
- Genehmigung / Überwachung von Plakatschlägen und Spannbändern, Ausnahmegenehmigung zur Verwendung pyrotechnischer Gegenstände,
- Mitwirkung bei der Kampfmittelbeseitigung (Mandverschäden),
- Überwachung von Veranstaltungen,
- Stellungnahme zur Eintragung von Vereinen ins Vereinsregister,
- öffentlich-rechtliche Namensänderungen,
- Mitwirkung beim Kehrwesen,
- Brauchtumsfeuer,
- Eichamt,
- hilflose Personen,
- Tierkörperbeseitigung, Tierschutzangelegenheiten,
- Einbürgerungen,
- Führerscheine,
- Weiterleitung von Mitteilungen und Beschwerden aller Art an die zuständigen Stellen,
- Bestätigungsangelegenheiten (auf Veranlassung des Ordnungsamtes),
- Schiedsmannangelegenheiten, Luftverkehrsangelegenheiten, Schöffin und Jugendschöffenwahl,
- Organisation Rufbereitschaft,
- Jagd- und Fischereianglegenheiten (Überwachung von Jagd und Fischerei, Ausstellung und Verlängerung von Fischereischeinen, Gebührenerhebung sowie Ermittlung von Wildschäden,
- Vollzug des Landeshundegesetzes.

Auftragsgrundlage

- Sonn- und Feiertagsgesetz,
- Ordnungsbehördengesetz,
- Ordnungswidrigkeitengesetz,
- Immissionsschutzgesetz,
- Verwaltungsverfahrensgesetz,
- Jugendschutzgesetz,
- Schiedsmannordnung,
- Bestattungsgesetz,
- Runderlass zur Schöffenvwahl,
- Straßenverkehrsordnung,
- Straßenverkehrsgesetz,
- ordnungsbehördliche Verordnungen
- BGB,
- Landesfischereigesetz,
- Bundes- und Landesjagdgesetz,
- Landeshundegesetz

Ziele

- Gewährung eines angemessenen Sicherheitsstandards im Gemeindegebiet,
- Imageverbesserung für staatliche Eingriffsaufgaben,
- Hilfeleistung für den einzelnen Bürger / die Gesamtbevölkerung,
- Gefahrenabschätzung/-ermittlung zur Beurteilung eines angemessenen Verwaltungshandelns,
- Freundlicher Bürgerservice,
- Schnelle und rechtssichere Durchführung der Aufgaben,
- Verringerung der Schulzuführungen durch Aufklärungsarbeit,
- Kurze Durchlaufzeiten,
- Verringerung der Beschwerdefälle durch Aufklärungsarbeit und Vorsorgeplanung,
- Hilfeleistung für den Bürger,
- Erreichung eines angemessenen Sicherheitsstandards in Much,
- Gefahrenabwehr/-minimierung durch den Vollzug des Landeshundegesetzes

Haushaltsplan 2012

verantwortlich:

Gaby Göbel

1.02 Sicherheit und Ordnung

1.02.01 Sicherheit und Ordnung



Zielgruppen

- Allgemeinheit,
- Jugendliche,
- Fischereischeinbewerber,
- Jagdpächter,
- Durch Wildschaden geschädigte,
- KFZ-Halter und -Fahre
- Hundehalter

Haushaltsplan 2012

verantwortlich:

Gaby Göbel

1.02 Sicherheit und Ordnung

1.02.01 Sicherheit und Ordnung



Teilergebnisplan		Ergebnis 2010	Ansatz 2011	Ansatz 2012	Planung 2013	Planung 2014	Planung 2015
2	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen		-189	-189	-189	-189	-189
4	+ Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	-19.902	-25.000	-22.000	-22.000	-22.000	-22.000
6	+ Kostenersatzungen und Kostenumlagen	-129					
7	+ Sonstige ordentliche Erträge	-3.750	-4.832	-4.597	-4.517	-4.401	-4.296
10	= Ordentliche Erträge	-23.782	-30.021	-26.786	-26.706	-26.590	-26.485
11	- Personalaufwendungen	90.030	96.469	124.728	126.980	129.212	131.977
12	- Versorgungsaufwendungen		9.372	10.972	11.075	11.136	11.410
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	20.780	18.103	18.251	18.197	18.238	18.274
14	- Bilanzielle Abschreibungen	123	739	739	839	939	1.039
16	- Sonstige ordentliche Aufwendungen	3.181	8.886	11.824	10.033	10.070	10.101
17	= Ordentliche Aufwendungen	114.114	133.570	166.513	167.124	169.595	172.802
18	= Ergebnis der laufenden Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 10 und 17)	90.333	103.549	139.728	140.418	143.005	146.317
20	- Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen		28	29	32	34	35
21	= Finanzergebnis (= Zeilen 19 u. 20)		28	29	32	34	35
22	= Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 18 und 21)	90.333	103.577	139.757	140.450	143.039	146.352
26	= Ergebnis - vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen - (= Zeilen 22 und 25)	90.333	103.577	139.757	140.450	143.039	146.352
27	+ Erträge aus internen Leistungsbeziehungen		-678	-879	-982	-1.084	-1.185

Haushaltsplan 2012

1.02 Sicherheit und Ordnung

verantwortlich:

1.02.01 Sicherheit und Ordnung

Gaby Göbel



Teilergebnisplan		Ergebnis 2010	Ansatz 2011	Ansatz 2012	Planung 2013	Planung 2014	Planung 2015
28	- Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen		12.207	10.590	10.989	10.999	11.017
29	= Ergebnis (Zeilen 26, 27 und 28)	90.333	115.106	149.468	150.457	152.955	156.184

Unter dieser Produktgruppe wird der Aufgabenbereich des Ordnungsamtes abgewickelt.

Folgende **Erträge** sind veranschlagt:

- Verwaltungsgebühren für Dienstleistungen des Ordnungsamtes (z. B. Plakatierungsgenehmigungen, Führungszeugnisse u. v. m.) 22.000 €
- Kostenerstattungen aus Ersatzvornahmen 3.500 €
- Buß- und Zwangsgelder 750 €
- Auflösung Rückstellungen 347 €
- 26.786 €**

Die **Aufwendungen** setzen sich wie folgt zusammen:

- Personal- und Versorgungsaufwendungen 135.700 €
- Sachaufwendungen für Ersatzvornahmen u. a. ordnungsbehördliche Maßnahmen 6.000 €
- Aus- und Fortbildung inkl. Reisekosten 2.700 €
- Kostenerstattungen für das Einfangen und Unterbringen herrenloser Tiere 8.550 €
- Kostenerstattung für Bereitschaftsdienste durch andere Dienststellen (Abwasserwerk) 3.401 €
- Bilanzielle Abschreibung von Betriebs- und Geschäftsausstattung 739 €
- Versicherungsbeiträge 3.361 €
- Sonstige Verwaltungs- und Betriebsausgaben 6.062 €
- 166.513 €**

Unter Hinzurechnung von Netto-Aufwendungen aus internen Leistungsverrechnungen, insbesondere für die Bereitstellung von Diensträumen, Betriebs- und Geschäftsausstattung und Dienstfahrzeuge (10.590 €) ergibt sich für diesen Aufgabenbereich ein Zuschussbedarf von 149.468 €.

Haushaltsplan 2012

verantwortlich:

Gaby Göbel

1.02 Sicherheit und Ordnung

1.02.01 Sicherheit und Ordnung



Teilfinanzplan		Ergebnis 2010	Ansatz 2011	Ansatz 2012	Verpflicht- ungsemäch- tigungen	Planung 2013	Planung 2014	Planung 2015
4	+ Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	-20.094	-25.000	-22.000		-22.000	-22.000	-22.000
6	+ Kostenerstattungen, Kostenumlagen	-129						
7	+ Sonstige Einzahlungen	-2.338	-4.250	-4.250		-4.250	-4.250	-4.250
9	= Einzahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	-22.561	-29.250	-26.250		-26.250	-26.250	-26.250
10	- Personalauszahlungen	88.319	78.587	101.861		103.826	105.831	107.868
12	- Auszahlungen für Sach- und Dienstleistungen	21.716	18.055	18.251		18.197	18.238	18.274
15	- sonstige Auszahlungen	3.094	3.890	5.742		3.942	3.942	3.942
16	= Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	113.129	100.532	125.854		125.965	128.011	130.084
17	= Saldo aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 9 und 16)	90.568	71.282	99.604		99.715	101.761	103.834
26	- Auszahlungen für Erwerb von beweglichem Anlagevermögen	6.308	2.000	5.500		5.500	7.000	2.000
30	= investive Auszahlungen	6.308	2.000	5.500		5.500	7.000	2.000
31	= Saldo der Investitionstätigkeit (Ein- ./- Auszahlung)	6.308	2.000	5.500		5.500	7.000	2.000

Haushaltsplan 2012**1.02 Sicherheit und Ordnung**

verantwortlich:

1.02.01 Sicherheit und Ordnung

Gaby Göbel



Investitionsmaßnahmen unterhalb der festgesetzten Wertgrenze	Ergebnis 2010	Ansatz 2011	Ansatz 2012	Verpflich- tungs- ermäch- tigungen	Planung 2013	Planung 2014	Planung 2015	bisher bereit- gestellt (einschl. Sp.2)	Gesamt- einzahl- ungen/ -auszahl- ungen
2 - Summe der investiven Auszahlungen	6.308	2.000	5.500		5.500	7.000	2.000	23.294	43.294
3 = Saldo: (Einzahlungen ./ Auszahlungen)	6.308	2.000	5.500		5.500	7.000	2.000	23.294	43.294

Für Ersatz- bzw. Ergänzungsbeschaffungen im Fachbereich 2 sind pro Jahr pauschal 2.000 € veranschlagt (Betriebs- und Geschäftsausstattung sowie Geringwertige Wirtschaftsgüter). Zusätzlich soll jedes Jahr ein Büro (2012-2014) erneuert werden.