

Produktbereich**Produktgruppe****Produkt****1.10 Bauen und Wohnen**

1.10.01 Bau- und Grundstücksordnung

1.10.01.01

Bearbeitung von Bau-/Grundstücksangeb.

1.10.02 Denkmalschutz und Denkmalpflege

1.10.03 Förderung für Wohnraum

1.10.04 Hilfen bei Wohnproblemen

Beschreibung

Die Produktgruppe - Bau- und Grundstücksordnung - umfasst das Produkt „Bearbeitung von Bau- und Grundstücksangelegenheiten“:

- Abgabe von Stellungnahmen (Entscheidung über das gemeindliche Einvernehmen) zu Bauvoranfragen, Bauanträgen, Befreiungs- bzw. Abweichungsanträgen von den Festsetzungen eines Bebauungsplanes, wasserrechtlichen Erlaubnisanträgen
- Anfertigung der Verwaltungsvorlagen und Teilnahme an den Sitzungen des Unterausschusses für Bauvoranfragen und Befreiungen bzw. des Planungs- und Verkehrsausschusses
- Freistellung von der Baugenehmigungspflicht nach § 67 BauO NW
- Erteilung von allgemeinen Auskünften zum Bau- und Planungsrecht
- Mitteilung ans Finanzamt (Bewertungsstelle) bei fertig gestellten Bauvorhaben (Wertfortschreibung)
- Straßennamen- und Hausnummerierungswesen

Auf Grund der mit dem Rhein-Sieg-Kreis im April 2003 getroffenen Vereinbarung ist die Gemeinde Much berechtigt, im Auftrag des Katasteramtes des Rhein-Sieg-Kreises Auszüge aus dem digitalen Liegenschaftskatasters (ALB – Buchwerk, ALK – Kartenwerk) anzufertigen und auszugeben. 75% des Gesamtgebührenaufkommens ist an den Rhein-Sieg-Kreis abzuführen.
Diese Leistung ist als zusätzlicher Bürgerservice eingerichtet worden.

Auftragsgrundlage

- Baugesetzbuch (BauGB)
- Bauordnung (BauO NW)
- Ortsrecht
- sonstige Fachgesetze bzw. Verordnungen/Erlasse
- Gebührenordnung für die Vermessungs- und Katasterbehörden in Nordrhein-Westfalen (VermGebO NRW)

Ziele

- Einhaltung der bauplanungsrechtlichen bzw. bauordnungsrechtlichen Vorschriften
- Bürgerservice

Zielgruppen

Grundstückseigentümer, Bauherren, Architekten, Makler, ÖbVI, Pächter, Investoren, andere Behörden bzw. Planungsträger, andere Fachbereiche (Untere Denkmalbehörde, Gemeindewerke Ver- und Entsorgung u.a.)

Haushaltsplan 2011

verantwortlich:

Helmut Heuer

1.10 Bauen und Wohnen**1.10.01 Bau- und Grundstücksordnung**

Teilergebnisplan		Ergebnis 2009	Ansatz 2010	Ansatz 2011	Planung 2012	Planung 2013	Planung 2014
4	+ Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	-1.290	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	-16.050					
7	+ Sonstige ordentliche Erträge			-2.168	-1.955	-1.708	-1.335
10	= Ordentliche Erträge	-17.340	-1.500	-3.668	-3.455	-3.208	-2.835
11	- Personalaufwendungen	141.331	217.854	216.832	220.628	223.908	227.565
12	- Versorgungsaufwendungen		35.674	34.924	36.248	36.867	37.473
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	850	895	1.253	1.245	1.243	1.248
14	- Bilanzielle Abschreibungen		50	550	650	750	850
16	- Sonstige ordentliche Aufwendungen	12.421	18.416	18.420	18.504	18.549	18.613
17	= Ordentliche Aufwendungen	154.602	272.889	271.979	277.274	281.317	285.750
18	= Ergebnis der laufenden Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 10 und 17)	137.262	271.389	268.311	273.819	278.109	282.915
20	- Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen			5	11	16	19
21	= Finanzergebnis (= Zeilen 19 u. 20)			5	11	16	19
22	= Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 18 und 21)	137.262	271.389	268.316	273.831	278.125	282.934
26	= Ergebnis - vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen - (= Zeilen 22 und 25)	137.262	271.389	268.316	273.831	278.125	282.934
27	+ Erträge aus internen Leistungsbeziehungen		-150	-655	-761	-866	-969
28	- Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen		11.965	13.887	13.592	13.648	13.786

Haushaltspplan 2011

verantwortlich:

Helmut Heuer

1.10 Bauen und Wohnen**1.10.01 Bau- und Grundstücksordnung**

Teilergebnisplan		Ergebnis 2009	Ansatz 2010	Ansatz 2011	Planung 2012	Planung 2013	Planung 2014	
29	=	Ergebnis (Zeilen 26, 27 und 28)	137.262	283.205	281.547	286.661	290.906	295.750

Unter dieser Produktgruppe sind die Aufgaben des Bauverwaltungs- und Bauordnungsamtes zusammengefasst.

Bei den veranschlagten **Erträgen** handelt es sich um Verwaltungsgebühren insbesondere für Katasterauskünfte, Baulandbescheinigungen u. a.

Rund 92,6 % der **ordentlichen Aufwendungen** (271.979 €) bestehen aus Personal- und Versorgungsaufwendungen (251.756 €).

Die **Sachaufwendungen** (20.223 €) umfassen u. a.

✓ Versicherungsbeiträge	5.575 €
✓ Aus- und Fortbildung inkl. Reisekosten	1.600 €
✓ sonstige Verwaltungs- und Betriebsaufwendungen	7.548 €
✓ Gebühren für Nutzung des automatisierten Liegenschaftskatasters	5.500 €

Unter Berücksichtigung der Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen für die Bereitstellung von Räumen, Fahrzeugen und Geräten ergibt sich für diesen Verwaltungsbereich ein Zuschussbedarf aus allgemeinen Deckungsmitteln von 281.547 €.

Haushaltsplan 2011

verantwortlich:

Helmut Heuer

1.10 Bauen und Wohnen**1.10.01 Bau- und Grundstücksordnung**

Teilfinanzplan		Ergebnis 2009	Ansatz 2010	Ansatz 2011	Verpflicht- ungsermäch- tigungen	Planung 2012	Planung 2013	Planung 2014
4	+ Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	-1.518	-1.500	-1.500		-1.500	-1.500	-1.500
6	+ Kostenerstattungen, Kostenumlagen	-17.387						
9	= Einzahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	-18.905	-1.500	-1.500		-1.500	-1.500	-1.500
10	- Personalauszahlungen	141.044	146.662	150.200		152.880	155.660	158.495
12	- Auszahlungen für Sach- und Dienstleistungen	869	800	1.152		1.144	1.143	1.149
15	- sonstige Auszahlungen	7.530	8.550	8.000		8.000	8.000	8.000
16	= Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	149.443	156.012	159.352		162.024	164.803	167.644
17	= Saldo aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 9 und 16)	130.537	154.512	157.852		160.524	163.303	166.144
26	- Auszahlungen für Erwerb von beweglichem Anlagevermögen	190	1.500	1.500		1.500	1.500	1.500
30	= investive Auszahlungen	190	1.500	1.500		1.500	1.500	1.500
31	= Saldo der Investitionstätigkeit (Ein- ./ Auszahlung)	190	1.500	1.500		1.500	1.500	1.500

Haushaltsplan 2011

verantwortlich:

Helmut Heuer

1.10 Bauen und Wohnen**1.10.01 Bau- und Grundstücksordnung**

Investitionsmaßnahmen unterhalb der festgesetzten Wertgrenze		Ergebnis 2009	Ansatz 2010	Ansatz 2011	Verpflich- tungs- ermäch- tigungen	Planung 2012	Planung 2013	Planung 2014	bisher bereit- gestellt (einschl. Sp.2)	Gesamt- einzahl- ungen/ -auszahl- ungen	
2	-	Summe der investiven Auszahlungen	190	1.500	1.500		1.500	1.500	1.500	2.042	8.042
3	=	Saldo: (Einzahlungen ./ Auszahlungen)	190	1.500	1.500		1.500	1.500	1.500	2.042	8.042

Es sind Haushaltsmittel für notwendige Ergänzungs- bzw. Ersatzbeschaffungen der Büroausstattung des Fachbereichs 3 veranschlagt.