



Beschreibung

Die Produktgruppe -Gewerbewesen- umfasst die Produkte „Gewerbewesen“ und „Märkte“:

Gewerbewesen:

Alle Tätigkeiten, welche im Zusammenhang mit dem Betrieb von anzeigepflichtigen und / oder erlaubnispflichtigen Gewerben stehen. (Kontrolle der gewerblichen Anzeigepflicht, Entgegennahme und Bestätigung von Gewerbeanzeigen, Verwaltung und Pflege des Gewerberegisters, Auskünfte aus dem Gewerberegister). Die Zusammenarbeit mit anderen – übergeordneten – Behörden wie Lebensmittelaufsicht, Bauaufsicht, Hauptzollämter Köln und Aachen, „Finanzkontrolle Schwarzarbeit“ der Kreisverwaltung. Die Erteilung von gewerberechtlichen Erlaubnissen, Reisegewerbekarten, soweit die kommunale Zuständigkeit gegeben ist auch die Überwachung der bestehenden Gewerbebetriebe auf eine ordnungsgemäße Führung, Erlass von Ordnungsverfügungen und Bußgeldverfahren, Widerruf von Erlaubnissen.

Gaststätten:

Ansprechpartner für Antragssteller und beteiligte Behörden im gesamten Erlaubnisverfahren für die Erteilung von vorläufigen und ‚endgültigen‘ Erlaubnissen, Stellvertretererlaubnisse, Gestattungen etc.

Soweit die kommunale Zuständigkeit gegeben ist auch die Überwachung der bestehenden Gewerbebetriebe auf eine ordnungsgemäße Führung, Erlass von Ordnungsverfügungen und Bußgeldverfahren, Widerruf von Erlaubnissen.

Märkte:

Ordnungsbehördliche Festsetzung von Marktveranstaltungen aller Art, Kontrolle dieser Veranstaltungen im Rahmen der kommunalen Zuständigkeiten.

Auftragsgrundlage

- Gewerbeordnung (GewO), - Gewerbeanzeigenverwaltungsvorschrift (GewAnzVwV),
- Gaststättengesetz (GastG), - verschiedene Verordnungen (GastVo, VStättVo,...)
- andere Gesetze (Sonn- u. Feiertagsgesetz, Immissionsschutzgesetz, LadenschlussG, etc.)

Ziele

- Beachtung der berechtigten Interessen der Gewerbetreibenden, Arbeitnehmern und Bürgern.
- Unterstützung bei der Bekämpfung der Schwarzarbeit.
- Minimierung berechtigter Beschwerden durch Dritte, Schutz der Bürger / Allgemeinheit.

Zielgruppen

- Gewerbetreibende, Gaststättenbetriebe.
- Bürger / Allgemeinheit.
- öffentliche Stellen / übergeordnete Behörden.

Haushaltsplan 2011

verantwortlich:

Stefan Mauermann

1.02 Sicherheit und Ordnung

1.02.02 Gewerbewesen



Teilergebnisplan			Ergebnis 2009	Ansatz 2010	Ansatz 2011	Planung 2012	Planung 2013	Planung 2014
2	+	Zuwendungen und allgemeine Umlagen	-10.000	-5.000	-10.000	-5.000	-10.000	-5.000
4	+	Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	-10.145	-13.000	-14.000	-14.000	-14.000	-14.000
6	+	Kostenerstattungen und Kostenumlagen	-176		-176	-176	-176	-176
7	+	Sonstige ordentliche Erträge		-150	-331	-313	-293	-261
10	=	Ordentliche Erträge	-20.321	-18.150	-24.507	-19.489	-24.469	-19.437
11	-	Personalaufwendungen	37.512	42.828	36.118	36.800	37.465	38.168
12	-	Versorgungsaufwendungen		2.025	2.915	3.026	3.078	3.128
13	-	Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	6.975	11.922	27.263	27.367	27.758	27.979
15	-	Transferaufwendungen	10.000		5.000		5.000	
16	-	Sonstige ordentliche Aufwendungen	22	2.476	2.104	2.123	2.134	2.150
17	=	Ordentliche Aufwendungen	54.509	59.252	73.401	69.316	75.435	71.425
18	=	Ergebnis der laufenden Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 10 und 17)	34.188	41.102	48.894	49.827	50.966	51.988
22	=	Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 18 und 21)	34.188	41.102	48.894	49.827	50.966	51.988
26	=	Ergebnis - vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen - (= Zeilen 22 und 25)	34.188	41.102	48.894	49.827	50.966	51.988
28	-	Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen		15.505	1.915	1.917	1.927	1.952
29	=	Ergebnis (Zeilen 26, 27 und 28)	34.188	56.607	50.809	51.744	52.893	53.940

Haushaltsplan 2011

verantwortlich:

Stefan Mauermann

1.02 Sicherheit und Ordnung

1.02.02 Gewerbewesen



Die Produktgruppe umfasst die Aufgaben des Gewerbebeamten sowie die Durchführung von Märkten (Wochenmarkt, Weihnachtsmarkt), Kirmessen und sonstigen Veranstaltungen.

Es sind folgende **Erträge** veranschlagt:

➤ Erträge Kostenerstattungen	176 €
➤ Sponsoringeinnahmen (rhenag) für Weihnachtsbeleuchtung und Heufresser-Wettkämpfe	10.000 €
➤ Verwaltungsgebühren für Leistungen des Gewerbebeamten	8.000 €
➤ Standgelder aus Markt- und Kirmesveranstaltungen	6.000 €
➤ Sonstige Erträge	<u>331 €</u>
	24.507 €

Die **Aufwendungen** setzen sich wie folgt zusammen:

➤ Personal- und Versorgungsaufwendungen	39.033 €
➤ Sachaufwendungen für Marktveranstaltungen	5.900 €
➤ Kostenerstattung für Weihnachtsbeleuchtung	5.000 €
➤ Heufresser-Wettkämpfe	5.000 €
➤ Versicherungsbeiträge	1.007 €
➤ Umlage an Rechenzentrum	1.350 €
➤ Sonstige Verwaltungs- und Betriebsausgaben	1.116 €
➤ Interne Leistungsverrechnung für Gebäude und Fahrzeugkosten	1.915 €
➤ Dienstleistungen des Bauhofs bei Märkten und sonstigen Veranstaltungen	<u>14.995 €</u>
	73.401 €

Im Ergebnis ergibt sich für diesen Aufgabenbereich ein Zuschussbedarf von 50.809 €.

Haushaltsplan 2011

verantwortlich:

Stefan Mauermann

1.02 Sicherheit und Ordnung

1.02.02 Gewerbewesen



Teilfinanzplan		Ergebnis 2009	Ansatz 2010	Ansatz 2011	Verpflicht- ungsermäch- tigungen	Planung 2012	Planung 2013	Planung 2014
2	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen	-10.000	-5.000	-10.000		-5.000	-10.000	-5.000
4	+ Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	-9.781	-13.000	-14.000		-14.000	-14.000	-14.000
6	+ Kostenerstattungen, Kostenumlagen	-176		-176		-176	-176	-176
7	+ Sonstige Einzahlungen	-123	-150	-150		-150	-150	-150
9	= Einzahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	-20.081	-18.150	-24.326		-19.326	-24.326	-19.326
10	- Personalauszahlungen	37.502	38.658	30.556		31.145	31.768	32.403
12	- Auszahlungen für Sach- und Dienstleistungen	7.481	11.900	27.245		27.349	27.740	27.961
14	- Transferauszahlungen	5.000		5.000			5.000	
15	- sonstige Auszahlungen	22	200	200		200	200	200
16	= Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	50.005	50.758	63.001		58.694	64.708	60.564
17	= Saldo aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 9 und 16)	29.924	32.608	38.675		39.368	40.382	41.238