

Produktbereich

Produktgruppe

Produkt

1.01 Innere Verwaltung

1.01.01 Politische Gremien

1.01.02 Verwaltungsführung

1.01.03 Gleichstellung von Frau und Mann

1.01.03.01 Gleichstellung von Frau und Mann

1.01.04 Beschäftigtenvertretung

1.01.05 Rechnungsprüfung

1.01.06 Zentrale Dienste

1.01.07 Bauhof

1.01.08 Personalmanagement

1.01.09 Finanzmanagement und Rechnungswesen

1.01.10 Grundstücks- und Gebäudemanagement

1.01.11 Städtepartnerschaften



Beschreibung

Die Produktgruppe –Gleichstellung von Frau und Mann- umfasst das Produkt „Gleichstellung von Frau und Mann“.

Unterstützung und Mitwirkung bei Maßnahmen, die Auswirkungen auf die Gleichstellung von Mann und Frau haben oder haben können, z.B. soziale, organisatorische und personelle Maßnahmen. Stellenausschreibungen, Auswahlverfahren und Vorstellungsgespräche. Unterstützung bei der Aufstellung und Änderung des Frauenförderplanes. Beratung und Unterstützung der Beschäftigten in Fragen der Gleichstellung. Pflege von Kontakten zu Organisationen. Begleitung von Programmen und Vorhaben der Gemeinde. Beseitigung von geschlechtsspezifischen Benachteiligungen. Öffentlichkeitsarbeit.

Auftragsgrundlage

- § 5 GO NRW,
- Artikel 3 GG,
- Landesgleichstellungsgesetz,
- Frauenförderplan,
- Beschluss gemeindlicher Gremien

Ziele

- Verwirklichung des Grundrechts der Gleichstellung von Mann und Frau.

Zielgruppen

- Mitarbeiter
- Bürger

Haushaltsplan 2011

verantwortlich:

Gilda Wex-Beuke

1.01 Innere Verwaltung**1.01.03 Gleichstellung von Frau und Mann**

Teilergebnisplan		Ergebnis 2009	Ansatz 2010	Ansatz 2011	Planung 2012	Planung 2013	Planung 2014
11	- Personalaufwendungen	18.370	22.315	22.488	22.943	23.428	23.929
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	64	112	112	112	112	112
16	- Sonstige ordentliche Aufwendungen	326	1.661	1.696	1.711	1.721	1.734
17	= Ordentliche Aufwendungen	18.759	24.088	24.297	24.766	25.262	25.776
18	= Ergebnis der laufenden Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 10 und 17)	18.759	24.088	24.297	24.766	25.262	25.776
22	= Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 18 und 21)	18.759	24.088	24.297	24.766	25.262	25.776
26	= Ergebnis - vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen - (= Zeilen 22 und 25)	18.759	24.088	24.297	24.766	25.262	25.776
29	= Ergebnis (Zeilen 26, 27 und 28)	18.759	24.088	24.297	24.766	25.262	25.776

Die Gemeinde Much beschäftigt eine Gleichstellungsbeauftragte mit 14 Wochenstunden. Hierfür fällt ein Personalaufwand in Höhe von 22.488 € an. Darüber hinaus sind Sachaufwendungen für Veranstaltungen, Publikationen und allgemeinen Geschäftsbedarf von 1.808 € geplant.

Haushaltsplan 2011verantwortlich:
Gilda Wex-Beuke**1.01 Innere Verwaltung****1.01.03 Gleichstellung von Frau und Mann**

Teilfinanzplan		Ergebnis 2009	Ansatz 2010	Ansatz 2011	Verpflichtungsermächtigungen	Planung 2012	Planung 2013	Planung 2014
10	- Personalauszahlungen	18.370	22.222	22.488		22.943	23.428	23.929
12	- Auszahlungen für Sach- und Dienstleistungen	64	100	100		100	100	100
15	- sonstige Auszahlungen	326	400	400		400	400	400
16	= Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	18.759	22.722	22.988		23.443	23.928	24.429
17	= Saldo aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 9 und 16)	18.759	22.722	22.988		23.443	23.928	24.429