

# AMTSBLATT

*Amtliches Mitteilungsblatt  
für Bürgerinnen und Bürger  
der Stadt Alsdorf*

*52. Jahrgang  
Alsdorf, 13. Juli 2023  
Nummer: 23*



Sehr geehrte Damen und Herren,

das Amtsblatt – Amtliche Mitteilungsblatt der Stadt Alsdorf ist das gesetzlich vorgeschriebene Bekanntmachungsorgan der Stadt.

Das Amtsblatt wird im Internet kostenfrei veröffentlicht auf der Homepage der Stadt Alsdorf unter [www.alsdorf.de](http://www.alsdorf.de).

Mit freundlichen Grüßen

Alfred Sonders  
Bürgermeister



**Verleger und Herausgeber:**

Stadt Alsdorf  
A 13 Amt für Kultur und  
Öffentlichkeitsarbeit

Postanschrift:  
Hubertusstraße 17  
52477 Alsdorf

Telefon: 0 24 04 / 50 - 297  
FAX: 0 24 04 / 50 - 303  
Homepage: [www.alsdorf.de](http://www.alsdorf.de)  
E-Mail: [holger.bubel@alsdorf.de](mailto:holger.bubel@alsdorf.de)

**Verantwortlich:**  
Der Bürgermeister

**Veröffentlichung:**

- Aushang im Rathausfoyer
- Mitnahme im Rathausfoyer
- im Internet abrufbar unter [www.alsdorf.de](http://www.alsdorf.de) (im Bereich "Aktuelles")

**ÖFFNUNGSZEITEN**

**Allgemeine Besuchszeiten:**

Mo. - Fr. 8.30 - 12.00 Uhr  
Mi. 14.00 - 18.00 Uhr  
und nach Vereinbarung



Stadt Alsdorf  
Der Bürgermeister

## Stellenausschreibung

Die Stadt Alsdorf (ca. 49.000 Einwohner/innen) stellt für den Bereich des kommunalen mittleren feuerwehrtechnischen Dienstes zum 01.04.2024

### **Brandmeisteranwärter/in (m/w/d)**

zur späteren Verwendung in den Aufgabenbereichen Brandschutz, Technische Hilfeleistungen und Rettungsdienst ein. Bei der Tätigkeit eines/r Brandmeisteranwärters/in handelt es sich um einen Vorbereitungsdienst (Ausbildung) für den mittleren feuerwehrtechnischen Dienst. Der Vorbereitungsdienst dauert nach der Verordnung über die Laufbahnen der Beamtinnen und Beamten des feuerwehrtechnischen Dienstes im Lande Nordrhein-Westfalen (LVOFeu) 1 Jahr und 6 Monate und schließt mit der Laufbahnprüfung für den mittleren feuerwehrtechnischen Dienst (für die Laufbahngruppe 1.2) ab.

#### **Einstellungsvoraussetzungen:**

- mindestens erfolgreicher Besuch der Hauptschule oder ein als gleichwertig anerkannter Bildungsstand,
- erfolgreicher Abschluss einer für den feuerwehrtechnischen Dienst geeigneten Gesellenprüfung oder einer entsprechenden Berufsausbildung,
- uneingeschränkte Tauglichkeit und Eignung nach amtsärztlichem Gutachten für den Einsatzdienst im Bereich Feuerwehr und Rettungsdienst sowie der Nachweis der Atemschutztauglichkeit,
- förderlich ist eine Fahrerlaubnis der Klasse C oder CE,
- förderlich ist eine rettungsdienstliche Ausbildung (RettSan oder NotSan),
- Die Bereitschaft zur Fortbildung zum/r Notfallsanitäter/in wird vorausgesetzt.

#### **Hinweise:**

Bewerber/innen, die die vorstehenden Voraussetzungen erfüllen und zum Einstellungstermin die Altersgrenze nach den beamtenrechtlichen Vorgaben nicht überschreiten, müssen sich bei der Stadt Alsdorf im Rahmen des Personalausleseverfahrens einem Deutsch- und Mathematiktest, einem Sporttest sowie einem Schwimmtest unterziehen.

Nach § 6 Landesbeamtengesetz (LBG) darf in das Beamtenverhältnis nur berufen werden, wer Deutsche/r im Sinne des Artikels 116 des Grundgesetzes ist oder die Staatsangehörigkeit eines anderen Mitgliedstaates der Europäischen Union besitzt sowie die Gewähr dafür bietet, dass er/sie jederzeit für die freiheitliche demokratische Grundordnung im Sinne des Grundgesetzes eintritt.

Bei Interesse bewerben Sie sich bitte

**bis zum 13.08.2023**

online über die Plattform [www.interamt.de](http://www.interamt.de). Die Ausschreibung finden Sie unter der Stellen ID 983730.  
Bitte füllen Sie dort den Bewerbungsbogen vollständig aus.

Bei Rückfragen zum Tätigkeitsfeld steht Ihnen der Leiter der Feuerwache, Herr Markus Dohms, Tel. 02404/9133112 gerne zur Verfügung.

In dienstrechtlichen Angelegenheiten können Sie sich an den Leiter des A 11 Personalamtes, Herrn Andreas Schäfer, Tel. 02404/50313, wenden.

Die Stadt Alsdorf fördert die Gleichstellung aller Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen. Das Stellenangebot richtet sich daher ausdrücklich an Menschen aller Geschlechter unabhängig Ihrer Herkunft, Weltanschauung, Religion und sexuellen Identität. Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung sind willkommen.

In Vertretung

gez.

Kahlen

Erster Beigeordneter

Stadt Alsdorf  
Der Bürgermeister

## Stellenausschreibung

Bei der Stadt Alsdorf (ca. 49.000 Einwohner) ist im A 51 Jugendamt zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Stelle mit einem wöchentlichen Beschäftigungsumfang von 39 Stunden für die

### Sachbearbeitung „Beistandschaft“

zu besetzen.

#### Zu dem Aufgabenbereich zählt:

- Beratung und Unterstützung bei Vaterschaftsfeststellungen und Geltendmachung von Unterhaltsansprüchen gemäß §§ 18 und 52a SGB VIII,
- Einziehung von Unterhaltsbeiträgen auf der Grundlage eines Unterhaltstitels und ggfls. Zwangsvollstreckungsverfahren sowie Durchführung von gerichtlichen Verfahren und Prozessvertretung,
- Beurkundung und Bearbeitung von Abstammungsangelegenheiten, Unterhaltstiteln und Sorgerechtsklärungen,
- Amtshilfen zur Beurkundung und Schriftverkehr mit Rechtsanwälten\*innen, Notaren\*innen und Gerichten,
- Führen des Sorgerechtsregisters.

#### Erwartet wird:

- erfolgreicher Bachelorabschluss Kommunalen Verwaltungsdienst – Allgemeine Verwaltung (Bachelor of Laws) oder Verwaltungsbetriebswirtschaftslehre (Bachelor of Arts) zur Befähigung für die Laufbahngruppe II, 1. Einstiegsamt (ehem. geh. Dienst) oder
- erfolgreich abgeschlossener Verwaltungslehrgang II (vormals Angestelltenlehrgang II),
- Umgang mit Standardsoftware (Word, Excel),
- ein hohes Maß an sozialer und persönlicher Kompetenz, Engagement, Einsatzfreude, Flexibilität, Belastbarkeit und teamorientiertes Arbeiten,
- selbständige und umsichtige sowie verantwortungsbewusste Arbeitsweise,
- Verhandlungsgeschick, Einfühlungsvermögen, Durchsetzungsvermögen und Argumentationsstärke,
- Rechtskenntnisse im Bürgerlichen Gesetzbuch, Beurkundungsrecht, Zivilprozessordnung und Zwangsvollstreckungsrecht sowie Grundkenntnisse im Erbrecht, Steuerrecht, Verwaltungsrecht und Strafrecht sind wünschenswert,
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung.

**Wir bieten Ihnen:**

- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis,
- eine Besoldung/Vergütung, je nach persönlicher Qualifikation bis A 10 LBesG NRW bzw. bis Entgeltgruppe 10 nach TVöD,
- tariflich geregelte Jahressonderzuwendung,
- betriebliche Altersvorsorge,
- vermögenswirksame Leistungen,
- Arbeitszeiten zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf,
- Möglichkeiten zur mobilen Arbeit,
- Vielseitige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten.

Bei Interesse bewerben Sie sich bitte

**bis zum 20.08.2023**

online über die Plattform [www.interamt.de](http://www.interamt.de). Die Ausschreibung finden Sie unter der Stellen ID 988510.

Bitte füllen Sie dort den Bewerbungsbogen vollständig aus.

Bei Rückfragen zum Tätigkeitsfeld steht Ihnen die Amtsleiterin des A 51 – Jugendamt, Frau Sabine Schäfer, Tel.: 02404/50446, gerne zur Verfügung.

In arbeitsrechtlichen Angelegenheiten können Sie sich an den Amtsleiter des A 11 Personalamtes, Herrn Andreas Schäfer, Tel. 02404/50-313, wenden.

Die Stadt Alsdorf fördert die Gleichstellung aller Mitarbeiter/innen. Das Stellenangebot richtet sich daher ausdrücklich an Menschen aller Geschlechter unabhängig Ihrer Herkunft, Weltanschauung, Religion und sexuellen Identität. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen sind willkommen.

In Vertretung:

gez.

Kahlen

Erster Beigeordneter