



Bundesverwaltungsamt

Karriere beim Bundesverwaltungsamt

für Modernisierer, Innovatorinnen und Spezialisten.
Intelligente Verwaltung. Made for Germany.



Wir sorgen dafür, dass Deutschland funktioniert

Die digitale Transformation verändert sämtliche Bereiche in Wirtschaft, Gesellschaft und Verwaltung. Als zentrale Dienstleistungsbehörde gestalten wir diese Veränderungsprozesse aktiv mit.

Von der Digitalisierung von Asylverfahren bis zum Zuwendungsmanagement: Wir sorgen dafür, dass politische Vorgaben Wirklichkeit werden. Wir sind Prozess- und Organisationsberater für die Behörden im Bund. Und setzen mit unseren innovativen Produkten und Dienstleistungen neue Standards.

Deutschlandweit arbeiten über 5.500 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter engagiert an diesen vielfältigen Innovationsaufgaben. Sie sind Verwaltungsspezialisten, Organisationsberaterinnen und Impulsgeber für die digitale Weiterentwicklung der öffentlichen Verwaltung.

Haben Sie Lust, moderne Verwaltung in Deutschland zu gestalten? Dann werden Sie Teil unseres Teams. Wir freuen uns auf Sie!



Christoph Verenkotte

Präsident des Bundesverwaltungsamtes



Intelligente Verwaltung: Made for Germany

Das Bundesverwaltungsamt ist Partner von über 1.000 Behörden auf Bundes-, Landes- und kommunaler Ebene.

Wir managen Zahlungsströme von insgesamt rund 21 Mrd. Euro pro Jahr und verarbeiten 2,3 Millionen Visa-Anträge aus aller Welt. Wir ermöglichen mehr als 83.000 Schülerinnen und Schülern in über 70 Ländern, ein deutsches Sprachdiplom zu erwerben, verwalten derzeit 510.000 BAföG-Darlehen und betreuen für 39 Behörden und andere öffentliche Einrichtungen 465.000 Bezügeempfänger. Die Reihe der Beispiele ließe sich noch lange fortführen.

Als gefragte Organisationsberatung für Ministerien und Behörden helfen wir, die öffentliche Verwaltung in Deutschland für das digitale Zeitalter fit zu machen. Ein Job für erfahrene Modernisierer, Innovatoren, Spezialistinnen.

In der Vielfalt und Komplexität unserer Aufgaben spiegeln sich die beruflichen Perspektiven wider, die das Bundesverwaltungsamt als Arbeitgeber ausmachen. Erfahrene und angehende Verwaltungsprofis, IT-Expertinnen und Organisationsberater. Bei uns arbeiten alle Hand in Hand für dieselbe Sache.



Vorreiter der Digitalisierung: IT-Aufgaben im BVA

Unsere IT-Experten unterstützen – in Kooperation mit externen Partnern aus Wirtschaft und Wissenschaft – die Fachabteilungen bei der Erfüllung ihrer Aufgaben und entwickeln dazu eigene neuartige Lösungen.

Unser Haus ist ein Vorreiter der digitalen Modernisierung. Sehr früh und umfassend haben wir bereits Informationstechnik eingesetzt, um z.B. Verwaltungsmassenverfahren zu bewältigen. Rechnungen werden fast durchgängig elektronisch bearbeitet. Standortübergreifend können wir binnen Sekunden elektronische Akten zur Verfügung stellen.

Beschäftigten in der IT bieten wir eine Vielfalt an Möglichkeiten zur beruflichen und persönlichen Entwicklung. Bei uns finden ambitionierte Nachwuchskräfte und IT-Expertinnen spannende Themen, die sie gestalten und Projekte, die sie in moderne Technologien umsetzen können.

Im BVA bauen wir mit Nachdruck unsere IT-Fachkompetenz aus, denn sie macht uns zum Innovationsmotor. Für unsere Kunden wie auch für unsere eigenen Fachabteilungen.



Travel Management

Wo Verwalten Gestalten ist: Administrationsaufgaben im BVA

Als administrativer Dienstleister ermöglichen wir es anderen Behörden, sich ganz ihren Kernaufgaben zu widmen. Unser Leistungsangebot in diesem Feld bietet eine Vielfalt von Tätigkeitsbereichen, in denen sich Verwaltungsprofis einbringen können.

Öffentliche Sicherheit und Ordnung

Seit unserer Gründung 1960 bearbeiten wir Aufgaben auf dem Gebiet der Öffentlichen Sicherheit und des Staatsangehörigkeitsrechts. So betreiben wir u.a. das Ausländerzentralregister und vergeben Berechtigungszertifikate für den Personalausweis.

Für das Auswärtige Amt und die deutschen Auslandsvertretungen übernehmen wir wesentliche Aufgaben für mehr als zwei Millionen Visaverfahren pro Jahr. Ebenso prüfen wir, ob im Ausland lebende Deutsche ihre deutsche Staatsangehörigkeit behalten können, wenn sie eine fremde Staatsangehörigkeit annehmen. Im Nationalen Waffenregister (NWR) halten wir zudem seit 2013 zentral alle wesentlichen Informationen zum erlaubnispflichtigen Umgang mit Waffen und Munition im legalen Privatbesitz vor.



Verwaltungs- und Personaldienstleistungen für Ministerien und Behörden

Als zentraler Dienstleister des Bundes nehmen wir für alle Behörden im Geschäftsbereich des Bundesministeriums des Innern und zahlreicher weiterer Behörden auch Querschnittsaufgaben wahr.

Darunter die zentrale Buchhaltung, die Berechnung von Bezügen und Beihilfen, das zentrale Travel Management und somit die Vorbereitung und Abrechnung von Dienstreisen, die Festsetzung und Zahlung von Kindergeld für rund 150.000 Kinder, die Berechnung von Trennungsgeld und Umzugskosten, die Personalgewinnung und das Zeitmanagement.

Auch im Kommunikationsbereich bieten wir eine Reihe von Dienstleistungen an. Unsere Medienfachleute unterstützen die Onlineredaktionen unserer Kunden beim Internetauftritt, pflegen Inhalte ein und aktualisieren Seiten.



BAföG-Verwaltung



Zuwendungen des Bundes, Bildungsförderung, Auslandsschulwesen, Europäischer Sozialfonds

Wir sind verantwortlich für das Auslandsschulwesen, organisieren das Zuwendungsmanagement z.B. der Sport-, Kultur-, Jugend- und Sozialförderung.

Wir vergeben Bildungskredite, ziehen BAföG-Darlehen ein und sind Ausbildungsbehörde für den mittleren Dienst auf Bundesebene. In unsere Zuständigkeit fallen auch zahlreiche Projekte aus dem Europäischen Sozialfonds (ESF).

Eine Fülle an spannenden Aufgabenfeldern mit vielseitigen Entfaltungsmöglichkeiten für alle, die neben Bodenhaftung und einer anpackenden Art auch Kommunikationstalent und Offenheit für neue Methoden mitbringen.

Modernisierung vorantreiben: Beratungsaufgaben im BVA

Verwaltung ist zunehmend auch eine Gestaltungsaufgabe. Unsere Organisationsberatung unterstützt viele Ministerien und Behörden dabei, ihre Verwaltungen zu modernisieren. Etwa im Hinblick auf die Gestaltung des digitalen Transformationsprozesses, der Ressourcensteuerung oder des Veränderungsmanagements.

Im Beratungszentrum des Bundes führen wir Know-how aus Technik, Organisation und Personal zusammen und unterstützen die Behörden des Bundes wahlweise als vollumfängliche Beratung mit eigenen Beratungsteams vor Ort oder im Rahmen einer Methodenberatung.

Unsere Beraterinnen und Berater bringen Erfahrung aus einer Vielzahl erfolgreicher Projekte mit sowie ein tiefes Verständnis der spezifischen Anforderungen einer öffentlichen Verwaltung. Sie kennen die Arbeit der unterschiedlichen Behörden des Bundes und beraten Bundesbehörden, Zuwendungsempfänger des Bundes und internationale Partner hoch kompetent und praxisorientiert.

Wer eine Beraterkarriere beim BVA anstrebt, braucht neben fundiertem Fachwissen auch ein ausgeprägtes Gespür für Menschen und die Fähigkeit, sich auf andere einzustellen. Denn damit aus Beratungsleistungen effektive Lösungen werden, entwickeln wir die vorhandenen Dienstleistungen, Prozesse und Strukturen in enger Kooperation mit dem Kunden.



Prozess-/Organisationsberater für Behörden im Bund

Ausbildung beim BVA

Komplexe Prozesse managen, die Digitalisierung mitgestalten, administrative Anforderungen zuverlässig lösen – Verwaltung ist mehr denn je ein Job für fundiert ausgebildete Fachkräfte. Mit einer Ausbildung beim Bundesverwaltungsamt investieren Sie in Ihre Zukunft.

Bei uns erleben Sie, was eine moderne, engagierte Verwaltung heute alles leisten kann. Denn bei der Modernisierung der öffentlichen Verwaltung gehen wir voran. Damit das so bleibt, suchen wir regelmäßig Nachwuchstalente für verwaltungs- und IT-nahe Ausbildungsberufe.

Starten Sie Ihre Karriere im Bundesverwaltungsamt und werden Sie Teil unseres Teams von mehr als 5.500 Profis, das dafür sorgt, dass Deutschland funktioniert.

Informationen zu unseren Ausbildungsprogrammen finden Sie unter www.bva.bund.de/karriere



Besuchen Sie uns auf unserer Karriereseite!



Karrierestufe Experte

Als Verwaltungs- oder IT-Profi haben Sie schon einiges erreicht. Fachlich macht Ihnen ohnehin kaum jemand etwas vor. Doch damit geben Sie sich nicht zufrieden.

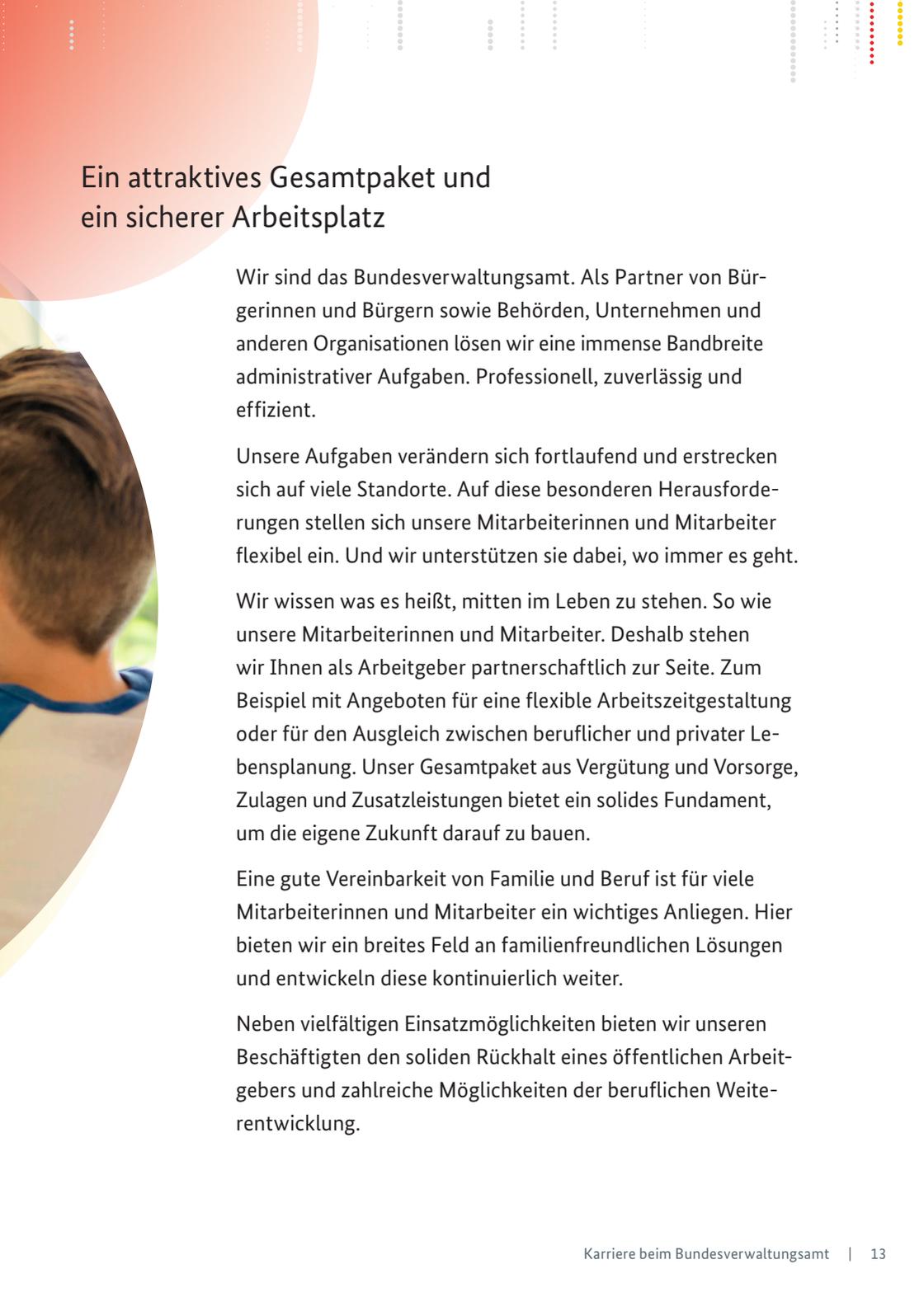
Sie wollen wirklich etwas voranbringen – und selbst noch weiter vorankommen. Am liebsten in einem Umfeld, in dem Ihre Erfahrung zählt und das Ihnen gleichzeitig neue Erfahrungen und Entfaltungsmöglichkeiten bietet. Dann sollte Sie der nächste Schritt auf Ihrem Karriereweg zum BVA führen. Unsere Herausforderungen sind komplex und wandeln sich stetig. Um sie zu meistern, brauchen unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter nicht nur Macherqualitäten. Sie sind als Prozess-Versteher gefragt, als Verwaltungs-Gestalterin, als Lösungs-Pragmatiker und Ad-hoc-Innovatorin. Und vor allem: als Teil eines Teams.

Aufgrund unseres großen Tätigkeitsspektrums bieten wir eine Vielfalt an Möglichkeiten zur beruflichen und persönlichen Entwicklung für Menschen unterschiedlichster Ausbildungen und Fachkompetenzen – von Verwaltungsfachleuten bis hin zu IT-Spezialisten. Wir zählen heute zu den treibenden Kräften bei der Verwaltungsmodernisierung und zu den interessantesten Arbeitgebern unserer Art.

Informationen zu unseren aktuellen Vakanzen finden Sie unter www.bva.bund.de/karriere







Ein attraktives Gesamtpaket und ein sicherer Arbeitsplatz

Wir sind das Bundesverwaltungsamt. Als Partner von Bürgerinnen und Bürgern sowie Behörden, Unternehmen und anderen Organisationen lösen wir eine immense Bandbreite administrativer Aufgaben. Professionell, zuverlässig und effizient.

Unsere Aufgaben verändern sich fortlaufend und erstrecken sich auf viele Standorte. Auf diese besonderen Herausforderungen stellen sich unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter flexibel ein. Und wir unterstützen sie dabei, wo immer es geht.

Wir wissen was es heißt, mitten im Leben zu stehen. So wie unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Deshalb stehen wir Ihnen als Arbeitgeber partnerschaftlich zur Seite. Zum Beispiel mit Angeboten für eine flexible Arbeitszeitgestaltung oder für den Ausgleich zwischen beruflicher und privater Lebensplanung. Unser Gesamtpaket aus Vergütung und Vorsorge, Zulagen und Zusatzleistungen bietet ein solides Fundament, um die eigene Zukunft darauf zu bauen.

Eine gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf ist für viele Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter ein wichtiges Anliegen. Hier bieten wir ein breites Feld an familienfreundlichen Lösungen und entwickeln diese kontinuierlich weiter.

Neben vielfältigen Einsatzmöglichkeiten bieten wir unseren Beschäftigten den soliden Rückhalt eines öffentlichen Arbeitgebers und zahlreiche Möglichkeiten der beruflichen Weiterentwicklung.

Jetzt sind Sie an der Reihe:
Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung

Referat ZI 1a – Personalgewinnung

E-Mail: personalmanagement@bva.bund.de



Impressum

Herausgeber
Bundesverwaltungsamt
Barbarastr. 1
50735 Köln

Gestaltung
Fink & Fuchs AG,
Wiesbaden

Druck
Bundesverwaltungsamt

Bildnachweis
iStockphoto LP,
Calgary, Alberta, Canada

Stand
Juni 2017

Nachdruck und Vervielfältigungen
sind nur mit schriftlicher Genehmi-
gung des Herausgebers gestattet.

Um diese Broschüre lesbar zu
gestalten, wurde auf die vollständige
Doppelnennung weiblicher und
männlicher Formen verzichtet.

